CONTRATO NÚMERO: 1.310-17.13-7595 **FECHA:** 20/06/2024

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD

CONTRATISTA: ANA KARINA SERRANO MORAN

VALOR: VEINTISEIS MILLONES DE PESOS M/CTE ($26.000.000)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500005430 **DE FECHA:**18/04/2024

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600069508 **DE FECHA:** 20/06/2024

FUENTE DE FINANCIACIÓN: LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: 31 de Diciembre de 2024

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Los suscritos JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO identificado con cédula de ciudadanía número 1.144.041.044, actuando como SUPERVISOR o INTERVENTOR, ANA KARINA SERRANO MORAN portador de la cédula de ciudadanía 29.226.745, obrando como CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones de LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

1. Brindar asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso.

2. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución.

3. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato.

4. Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato.

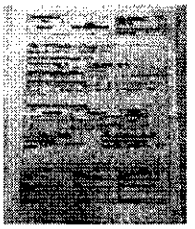
5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** cumplió totalmente con todas las obligaciones del contrato, así:

1. Brindar asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso.

CUOTA 1- JUNIO

El contratista brindo asesoría a los emprendedores, Rosalba Sanmiguel, Luz Karina Longa y Ana Milena Castro, en la convocatoria Dropi, donde se socializo los términos y requisitos para aplicar, el día 24 de junio de 2024.



CUOTA 1 -JULIO

El Contratista realizó socialización a 8 microempresarios interesados en la oferta institucional del centro, los cuales se caracterizaron en el formato cero, habilitado en el SIGESI. Dichas atenciones se realizaron el día 10 de julio en el CDEI Buenaventura.



CUOTA 1 -AGOSTO

El Contratista brindó asesorías personalizadas a 23 jóvenes en la convocatoria Vallemplea, se trabajó los términos de referencia e inscripción, con el objetivo de ofrecer formación integral con un enfoque regional centrado en los sectores productivos estratégicos del Departamento del Valle del Cauca.

Las cuales se encuentran relacionadas en el cronograma del centro con los nombres de: Valentina Panameño Valdez, Daniza Rodríguez Mosquera, Brayan Alberto Rodríguez Castro, Lesli Norieth Betancourt Murillo, Nicolle Dayana Valencia Torres, Wendy Stefany Rodríguez Angulo, Juan David Abadía, Cristian Steven Valencia Arias, Sharon Hurtado Rivas, Gloria Stefani Granja Zúñiga,

Dayris Yaneth Palacios Mosquera, Gladys Andrea Alegría Viafara, Jackson Enrique, Ketty Naomy, Gisela Ramos Delgado, Lisbeth Daniela Munera, Gabriel Felipe Viveros T. Lesly Andrea Hurtado, Loren Yulieini Victoria C, Laura Katalina Valencia, Leidy Catalina Mosquera, Yerson Johan Vivas Rentería, Karolay Valencia Mosquera.



CUOTA 1 -SEPTIEMBRE

El Contratista brindó asesorías personalizadas a 13 jóvenes en la convocatoria Vallemplea, se trabajó los términos de referencia e inscripción, con el objetivo de ofrecer formación integral con un enfoque regional centrado en los sectores productivos estratégicos del Departamento del Valle del Cauca.
Las cuales se encuentran relacionadas en el cronograma del centro con los nombres de:
Jiminson Angulo Zamora, Juan Carlos Sánchez Rodríguez, Danna Vanesa Angulo Valencia, Jader Valencia Riascos, Janely Valencia Cárdenas, Deiner Felipe Mosquera Angulo, Víctor Andrés Cuestas, Kelly Andrea Lujan, José Oneider Murillo, Miguel Ángel Landinez, Pedro Ignacio Chamapuzo, José David Aponte Méndez, Diana Marcela Carabali.



CUOTA 1 -OCTUBRE

El Contratista brindó asesorías personalizadas a 11 Emprendedores en formulación de Plan de negocio, se trabajó en las herramientas y componentes clave de un modelo de negocio con el objetivo de ofrecer formación integral con un enfoque regional centrado en los sectores productivos estratégicos del Departamento del Valle del Cauca.

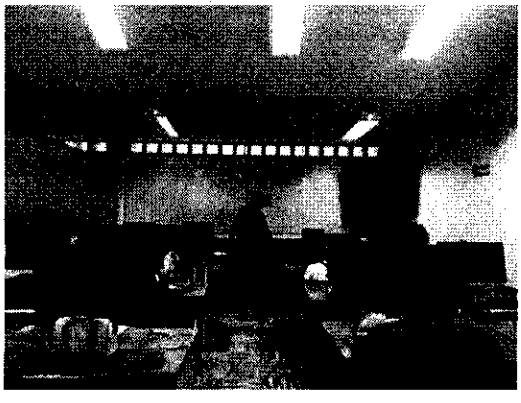
Las cuales se encuentran relacionadas en el cronograma del centro con los nombres de:
Karen Liceth Mondragón, Mary Justina Muñoz, María Fernanda Chalares, Marlyn Rosiris Mosquera Valencia, Diana Soley Labrada, Rolando Rivas Arboleda, Fabiola Castro, Dorys Giney Hurtado Angulo, Jovana Estupiñán Quintana, Cristina Obando Angulo, Mary Cruz Lozano.



CUOTA 1 - NOVIEMBRE

El Contratista brindó capacitación en Mercadeo, se trabajó en comprender los conceptos básicos del marketing digital, conocer las herramientas adecuadas para realizar una investigación de mercado digital efectiva y se impactaron 05 emprendedores y/o MiPymes, con el objetivo de fortalecer sus iniciativas productivas.

Las cuales se encuentran relacionadas en el formato de medición del centro con los nombres de: Cindy Dayana Riascos, Keila Yolanda Obando Angulo, Ernesto Torres, Jairo Perea Torres, Jhon William Grueso.



CUOTA 1 - DICIEMBRE

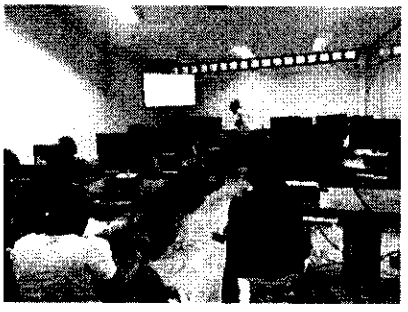
El Contratista brindó capacitación en Planeación Estratégica, se trabajó en las temáticas de las herramientas básicas de la planeación estratégica, identificar la matriz Dofa y comprender el análisis interno y externo de sus emprendimientos y se impactaron 19 emprendedores y/o MiPymes, con el objetivo de fortalecer sus iniciativas productivas.

Las cuales se encuentran relacionadas en el cronograma del centro con los nombres de: Rosalba Viveros, Yira Melisa Garces Angulo, Orfilia Casquete Valencia, Nohora Castillo, Teodolinda Solís, Yamileth Hernández, Ingrid Johana Arias, Ana Iris Moreno, Lorena Jiménez Rentería, Miller William Gómez Poloche, María Inocencia Sinisterra, Nohora Isabel Murillo, María Elena Hinojosa, Aida María Valencia, Yuliana Orobio, Zaydy Cándelo Cuero, Hilary Carolina González, Martha Cleofe Mafla.

El Contratista brindó capacitación en Mercadeo, se trabajó en comprender los conceptos básicos del marketing digital, conocer las herramientas adecuadas para realizar una investigación de mercado digital efectiva y se impactaron 12 emprendedores y/o MiPymes, con el objetivo de fortalecer sus iniciativas productivas.

Las cuales se encuentran relacionadas en el formato de medición del centro con los nombres de:

Xiomara Acevedo Cortes, Luz Mila Rivas Cortes, Marleny Cortes, María Teresa Valencia, Darling Vanessa Torres Torres, Clementina Garces, Nancy Valencia Villa, Sandra Viviana Salazar, Milena Herrera, Leydy Yoana Mancilla, Nelson Estupiñán, Lucia Solís



2. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución.

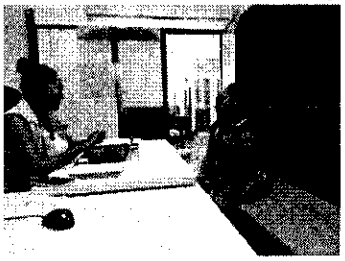
CUOTA 2 - JUNIO

El contratista asistió a reunión con Platoneras y Pescadores de Buenaventura realizada por la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad el día 21 de junio en el hotel cosmos, con el objetivo de socializar e identificar ruta de asistencia técnica que permita fortalecer sus iniciativas productivas.



CUOTA 2 - JULIO

El Contratista realizó socialización a 20 microempresarios interesados en la oferta institucional del centro, los cuales se caracterizaron en el formato cero, habilitado en el SIGESI. Dichas atenciones se realizaron el día 11 de julio en el CDEI Buenaventura.



CUOTA 2 - AGOSTO

El Contratista Inscribió a 23 jóvenes a la convocatoria Vallemplea, con el objetivo de ofrecer formación integral con un enfoque regional centrado en los sectores productivos estratégicos del Departamento del Valle del Cauca.

Las cuales se encuentran relacionadas en el formato de medición del centro con los nombres de: Valentina Panameño Valdez, Daniza Rodríguez Mosquera, Brayan Alberto Rodríguez Castro, Lesli Norieth Betancourt Murillo, Nicole Dayana Valencia Torres, Wendy Stefany Rodríguez Angulo, Juan David Abadía, Cristian Steven Valencia Arias, Sharon Hurtado Rivas, Gloria Stefani Granja Zúñiga, Dayris Yaneth Palacios Mosquera, Gladys Andrea Alegría Viafara, Jackson Enrique, Ketty Naomy,

Gisela Ramos Delgado, Lisbeth Daniela Munera, Gabriel Felipe Viveros T. Lesly Andrea Hurtado, Loren Yulieini Victoria C, Laura Katalina Valencia, Leidy Catalina Mosquera, Yerson Johan Vivas Rentería, Karolay Valencia Mosquera.



CUOTA 2 - SEPTIEMBRE

El Contratista Inscribió a 13 jóvenes a la convocatoria Vallemplea, con el objetivo de ofrecer formación integral con un enfoque regional centrado en los sectores productivos estratégicos del Departamento del Valle del Cauca.

Las cuales se encuentran relacionadas en el formato de medición del centro con los nombres de: Jiminson Angulo Zamora, Juan Carlos Sánchez Rodríguez, Danna Vanesa Angulo Valencia, Jader Valencia Riascos, Janely Valencia Cárdenas, Deiner Felipe Mosquera Angulo, Víctor Andrés Cuestas, Kelly Andrea Lujan, José Oneider Murillo, Miguel Ángel Landinez, Pedro Ignacio Chamapuzo, José David Aponte Méndez, Diana Marcela Carabali.



CUOTA 2 - OCTUBRE

El Contratista brindó capacitación en Planeación Estratégica, se trabajó en las temáticas de las herramientas básicas de la planeación estratégica, identificar la matriz Dofa y comprender el análisis interno y externo de sus emprendimientos y se impactaron 23 emprendedores y/o MiPymes, con el objetivo de fortalecer sus iniciativas productivas.
Las cuales se encuentran relacionadas en el cronograma del centro con los nombres de:
Elena Rueda Duitango, Sandra Patricia Fernández, Beatriz Ospina Osorio, Yolanda Ordoñez, Wilmar Ordoñez, Julieth Maritza Gómez, Luis Alfonso Castro, Luz Edilma Castillo, María Yulieth Bueno, Alexander Ochoa, Delio Diaz, Edith Johana Ochoa, Gloria Vargas, Gisela Salvari Valencia, María Deisy Vargas, Ana Delia Viafara, Jacqueline Lizeth Mera, María Soley, Tulany Rivera, Freddy Zúñig.



CUOTA 2 - NOVIEMBRE

El Contratista brindó capacitación en Mercadeo, se trabajó en comprender los conceptos básicos del marketing digital, conocer las herramientas adecuadas para realizar una investigación de mercado digital efectiva y se impactaron 16 emprendedores y/o MiPymes, con el objetivo de fortalecer sus iniciativas productivas.
Las cuales se encuentran relacionadas en el formato de medición del centro con los nombres de:
Rosa Delia Angulo, Ana Hurtado, Ruby García, Saida Córdoba, Viviana Cabezón, Cesar Ovidio Rodríguez, Mireya Vásquez, Miller William Gómez, Martha Cleofe Mafla.



CUOTA 2 - DICIEMBRE

El Contratista inscribió y brindó asesorías personalizadas a 50 emprendedores en convocatoria en Tienda Nube de Ecommerce para emprendedores, con el objetivo de impulsar sus iniciativas, creada para brindar las herramientas y componentes clave para el éxito en el comercio digital.

Las cuales se encuentran relacionadas en el cronograma del centro con los nombres de:
Xiomara Acevedo Cortes, Luz Mila Rivas Cortes, Marleny Cortes, María Teresa Valencia, Darling Vanessa Torres Torres, Clementina Garces, Nancy Valencia Villa, Sandra Viviana Salazar, Milena Herrera, Leidy Yoana Mancilla, Nelson Estupiñán, Lucia Solís, Rosalba Viveros, Yira Melisa Garces Angulo, Orfilia Casquete Valencia, Nohora Elena Castillo, Teodolinda Solís, Yamileth Hernández Valencia, Ingrid Jhoana Arias, Ana Iris Moreno, Lorena Jiménez Rentería, Miller William Gómez Poloche, María Inocencia Sinisterra Garces, Nohora Isabel Murillo, María Elena Hinojosa, Aida María Valencia, Yoana Orobio, Zaydy Cándelo Cuero, Hilary Carolina González, Martha Cleofe Maflas, Esneida Murillo, Sixta Tulia Rentería, Rosa Delia Angulo, Ana Hurtado, Ruby García, Saida Córdoba, Viviana Cabezón, Cesar Ovidio Rodríguez, Mireya Vásquez, Yuli Patricia Valencia, Angie Juliana Rivas, Elsa Cortes, Wladimir Bonilla Perlaza, Diana Betsy Quiñonez Mosquera, Nancy Teresa Escobar, Diana Góngora, Cristhian Antonio Torres, Bayrón Javier Quiñonez, Andruc Julián Gamboa, Elfa María Alzamora.

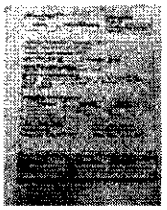


3. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato.

Elaboré y reporte al CDEI Valle Buenaventura, Registros de asistencia a socializaciones de la oferta institucional, actas de capacitaciones/asesorías y encuestas aplicadas; las cuales fueron entregadas a la auxiliar del centro para ser reportados en el formato de medición.

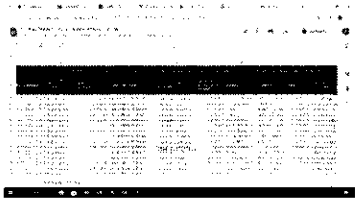
CUOTA 3 - JUNIO

El contratista elaboro los documentos técnicos aprobados para el centro, tales como actas de asesorías, registros de atención, actas de capacitación y formulario de caracterización.



CUOTA 3 - JULIO

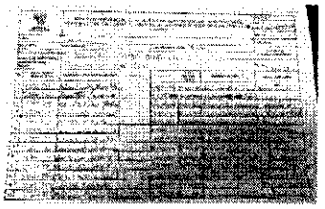
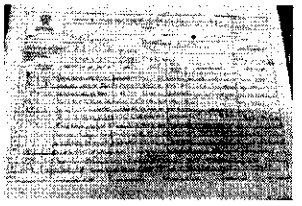
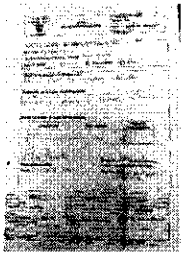
El Contratista elaboró documentos técnicos aprobados para el centro, tales como registros de asistencias en atenciones y formulario de caracterización.



CUOTA 3 - AGOSTO

El Contratista elaboró y reportó al CDEI Valle Buenaventura, Registros de asistencia a socializaciones de la oferta institucional, actas de capacitaciones/asesorías y encuetas aplicadas; las cuales fueron entregadas a la auxiliar del centro para ser reportados en el formato de medición.

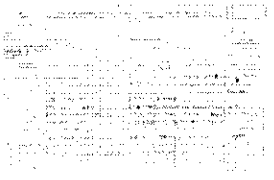
Registros de asistencias socializaciones de la oferta institucional	3
Registro de capacitaciones (lista de chequeo, acta de capacitación y listado de asistencia)	3
Actas de asesorías	23
Reporte de encuestas diligenciadas	21

CUOTA 3 - SEPTIEMBRE

El Contratista elaboró y reporto al CDEI Valle Buenaventura, Registros de asistencia a socializaciones de la oferta institucional, actas de capacitaciones/asesorías y encuestas aplicadas; las cuales fueron entregadas a la auxiliar del centro para ser reportados en el formato de medición.

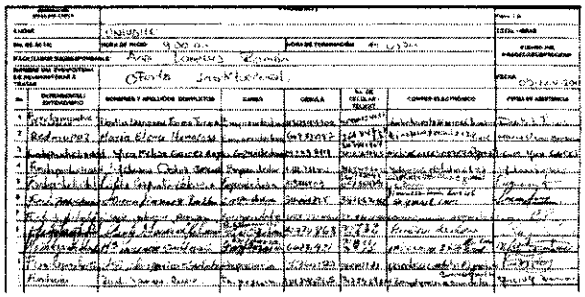
Registros de asistencias socializaciones de la oferta institucional	3
Registro de capacitaciones (lista de chequeo, acta de capacitación y listado de asistencia)	3
Actas de asesorías	21
Reporte de encuestas diligenciadas	15



CUOTA 3 - OCTUBRE

El Contratista elaboró y reportó al CDEI Valle Buenaventura, Registros de asistencia a socializaciones de la oferta institucional, actas de capacitaciones/asesorías y encuestas aplicadas; las cuales fueron entregadas a la auxiliar del centro para ser reportados en el formato de medición.

Registros de asistencias socializaciones de la oferta institucional	5
Registro de capacitaciones (lista de chequeo, acta de capacitación y listado de asistencia)	2
Actas de asesorías	11
Reporte de encuestas diligenciadas	12



CUOTA 3 - NOVIEMBRE

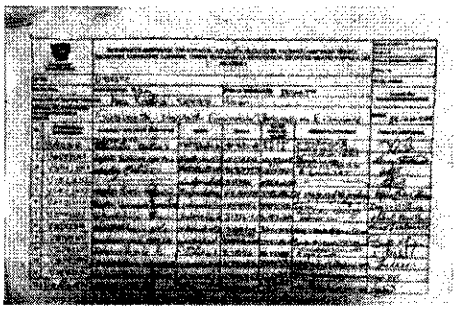
El Contratista elaboró y reportó al CDEI Valle Buenaventura, Registros de asistencia a socializaciones de la oferta institucional, actas de capacitaciones/asesorías y encuestas aplicadas; las cuales fueron entregadas a la auxiliar del centro para ser reportados en el formato de medición.

Registros de asistencias socializaciones de la oferta institucional	3
Registro de capacitaciones (lista de chequeo, acta de capacitación y listado de asistencia)	2
Actas de asesorías	10
Reporte de encuestas diligenciadas	8

CUOTA 3 - DICIEMBRE

El Contratista elaboró y reportó al CDEI Valle Buenaventura, Registros de asistencia a socializaciones de la oferta institucional, actas de capacitaciones/asesorías y encuestas aplicadas; las cuales fueron entregadas a la auxiliar del centro para ser reportados en el formato de medición.

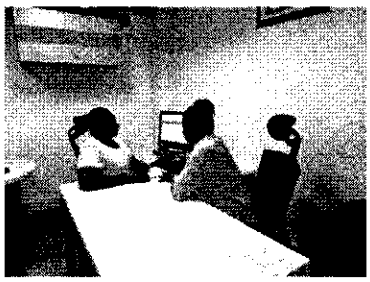
Registros de asistencias socializaciones de la oferta institucional	6
Registro de capacitaciones (lista de chequeo, acta de capacitación y listado de asistencia)	4
Actas de asesorías	47
Reporte de encuestas diligenciadas	15



4. Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato.

CUOTA 4 - JUNIO

El contratista atendió los requerimientos dados por la coordinadora del centro, en el proceso de inducción realizado los días 20 y 21 del mes de junio en la oficina del centro.



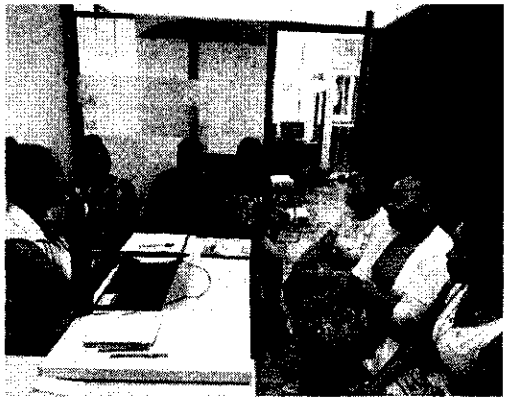
CUOTA 4 - JULIO

El Contratista Participó en la socialización de la Ruta de Trabajo para el segundo semestre del año 2024, realizada por la coordinadora del centro el día 2 de julio, donde se establecieron los lineamientos, metodología e indicadores de desempeño para cada uno de los gestores; teniendo en cuenta las métricas establecidas por la subsecretaria.



CUOTA 4 - AGOSTO

El Contratista realizó 3 socializaciones de la oferta institucional del centro; lo cual permitió atender 28 microempresarios caracterizados en el formato cero. Direccionadas por la coordinación del centro.



CUOTA 4 - SEPTIEMBRE

El Contratista realizó 3 socializaciones de la oferta institucional del centro; lo cual permitió atender 25 microempresarios caracterizados en el formato cero. Direccionadas por la coordinación del centro.



CUOTA 4 - OCTUBRE

El Contratista realizó 6 socializaciones de la oferta institucional del centro; lo cual permitió atender 94 microempresarios caracterizados en el formato cero. Direccionadas por la coordinación del centro



CUOTA 4 - NOVIEMBRE

El contratista realizó 5 socializaciones de la oferta institucional del centro; lo cual permitió atender 50 microempresarios caracterizados en el formato cero. Direccionadas por la coordinación del centro.



CUOTA 4 - DICIEMBRE

El Contratista realizó 6 socializaciones de la oferta institucional del centro; lo cual permitió atender 94 microempresarios caracterizados en el formato cero. Direccionadas por la coordinación del centro.



5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

CUOTA 5 - JUNIO

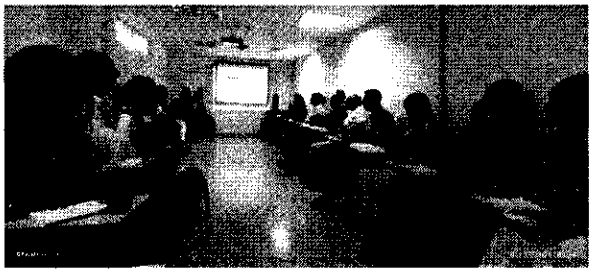
El contratista asistió a jornada de intervención y socialización de oferta institucional de la Gobernación del Valle del Cauca, realizada en el barrio Juan XXIII, el día sábado 22 de junio de 2024.



CUOTA 5 - JULIO

El Contratista participó en reunión con la Red Local de Emprendimiento y Empleabilidad de Buenaventura realizada por la secretaria de Desarrollo Económico y Rural de la Alcaldía distrital de Buenaventura el día 03 de julio en la Caja de Compensación Comfenalco, con el objetivo de socializar e identificar ruta de asistencia

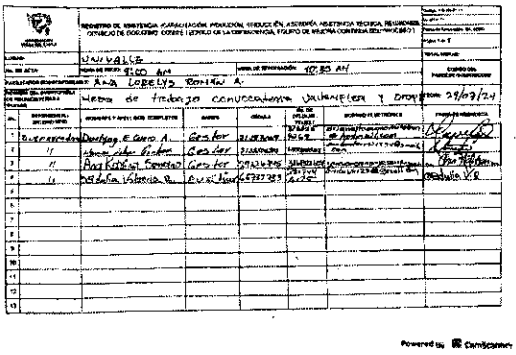
técnica que permita articular ofertas institucionales que aporten en la ejecución de actividades de los planes de desarrollo.

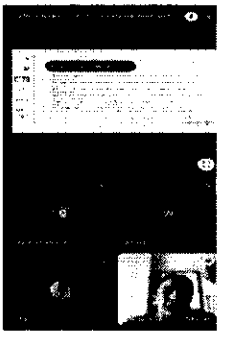


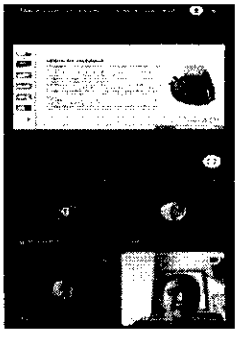
CUOTA 5 - AGOSTO

El Contratista participó en la mesa de trabajo de las convocatorias Vallemplea y Dropi realizadas por la coordinadora, con el objetivo de identificar ruta de asistencia técnica para jóvenes y emprendedores y/o empresarios atendidos en el centro.

5.2 El Contratista participó en capacitación de generación de ideas de negocios y finanzas, direccionada por la subsecretaria con el objetivo de mejorar capacidades en los gestores, para mejorar asistencia técnica a los emprendedores y/o empresarios que se atienden en el centro.







CUOTA 5 - SEPTIEMBRE

El Contratista brindó capacitación en Planeación Estratégica, se trabajó en las temáticas de las herramientas básicas de la planeación estratégica, identificar la matriz Dofa y comprender el análisis interno y externo de sus emprendimientos y se impactaron 13 emprendedores y/o MiPymes, con el objetivo de fortalecer sus iniciativas productivas.

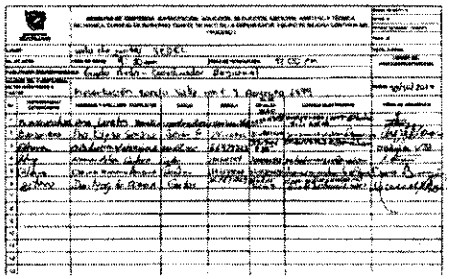
5.2 El Contratista brindó capacitación en Mercadeo, se trabajó en comprender los conceptos básicos del Marketing Digital, conocer las herramientas adecuadas para realizar una investigación

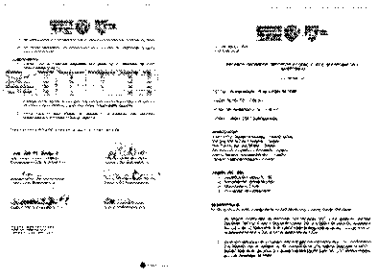
Las cuales se encuentran relacionadas en el formato de medición del centro con los nombres de: María Alejandra Castro, Luz Heidy Alomia, Yicela Asprilla, Laina Murillo, Diana Andrea Palacios, María Marciana Valencia, Elvia Lucy Valencia, Aida Luz Victoria, Ana Milena Rivas, Nadua Zuleyma, Yuli Paola Gómez, Meisi Tatiana Palacios, Marciana Eleonora Mosquera



CUOTA 5 - OCTUBRE

El Contratista participó en la reunión de equipo para asignar métricas y compromisos de gestores en el CDEI BUENAVENTURA, con el objetivo de dar cumplimiento a las nuevas métricas establecidas en el proyecto 1901 y 2499.





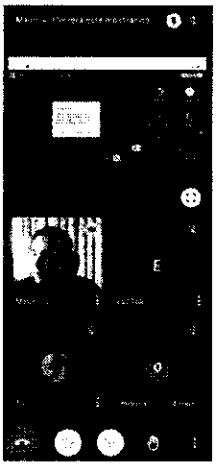
CUOTA 5 - NOVIEMBRE

El Contratista participó en la Socialización de la Oferta institucional con emprendedores de diferentes organizaciones.



CUOTA 5 - DICIEMBRE

El Contratista participó en la reunión de Socialización de huella digital en internet o sombra digital que refiere al conjunto único de actividades, acciones, contribuciones y comunicaciones digitales.



Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$ 26.000.000
Valor ejecutado	$ 26.000.000
Valor no ejecutado:	$0
Porcentaje de Ejecución:	100%

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$ 26.000.000
Anticipo:	$0
Amortización anticipo:	$0
Pago anticipado:	$0
Pagos parciales	$22.000.000
Interés moratorio:	$0
Total pagado:	$22.000.000
Saldo a favor de El Contratista:	$4.000.000
Saldo a favor de El Departamento:	$0

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali, a los 3 días del mes de DICIEMBRE de 2024. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde).

JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

ANA KARINA SERRANO MORAN
CONTRATISTA

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 002
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019